



**Općinski sud u Sarajevu**  
**Општински суд у Сарајеву**  
**Municipal Court in Sarajevo**

---

Sarajevo, 08.03.2019. godine

**KONKURENTSKI ZAHTJEV ZA NABAVU ROBA**  
**Nabava računarske i audio vizuelne opreme**  
**(e-aukcija)**

**JRJN – 30200000-1**

Sarajevo, mart/ožujak 2019. godine

---

**Općinski sud u Sarajevu, Šenoina 1, 71000 Sarajevo;**  
**[www.oss.ba](http://www.oss.ba); [info@oss.ba](mailto:info@oss.ba)**

## OPĆI PODATCI

**1) Naziv i adresa ugovornog organa:**

Općinski sud Sarajevo, Šenoina 1, Sarajevo

**2) Jedinstveni identifikacijski broj ugovornog organa-IDB: 4200878030005**

**3) Telefon, faks, internet adresa gdje ponuđači/kandidati mogu zatražiti informacije ili pojašnjenja vezano za tendersku dokumentaciju, odnosno postupak javne nabave:**

Telefon: 033/567-750

Faks: 033/567-730

E-mail: sanda.kamisevic@pravosudje.ba

**4) Ime osobe ili službe u ugovornom organu zadužene za kontakt: Sanda Kamisevic**

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između ugovornog organa i gospodarskih subjekata obavljati će se, u pisanom obliku, putem poštanske pošiljke, telefaksa.

**5) Popis gospodarskih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa :**

Ne postoje gospodarski subjekti sa kojima ugovorni organ ne može zaključivati ugovore u skladu sa članom 52. stav (4) Zakona o javnim nabavama.

**6) Redni broj nabave u planu nabava sa izabranim postupkom za dodjelu Ugovora:**

Redni broj nabave u planu nabava je: 16-17 (Odjeljak robe).

Postupak za dodjelu Ugovora je konkurentski zahtjev za dostavu ponuda.

Obavještenje o nabavi broj: \_\_\_\_\_, objavljeno na Portalu javnih nabava dana 08.03.2019.godine

**7) Vrsta ugovora o javnoj nabavi sa procijenjenom vrijednosti javne nabave:**

Vrsta ugovora o javnoj nabavi: u predmetnoj nabavi riječ je o Ugovoru o javnoj nabavi roba: Nabava Računarske i audio vizuelne opreme

Procijenjena vrijednost javne nabave bez PDV-a iznosi: 12.000,00 KM bez PDV-a.

**8) Da li je predviđeno zaključivanje Okvirnog sporazuma: NE.**

## PODATCI O PREDMETU JAVNE NABAVE:

**1) Opis predmeta javne nabave, te navođenje oznake i naziva iz Jedinstvenog riječnika javne nabave/JRJN: 30200000-1 Nabava računarske opreme**

**Predmet nabave je:** Nabava u skladu sa Prilog 5. tenderske dokumentacije.

**2) Podjela na lotove:**

Predmet nabave nije podijeljen na LOT-ove.

**3) Količina predmeta nabave:** kao u Prilogu 2. tenderske dokumentacije

#### 4) Tehničke specifikacije:

Tehnička specifikacija predmeta nabave su date u **Prilogu 5. TD** za predmetnu nabavu.

Ugovorni organ traži i da ponuđena roba ima minimalni garantni rok u skladu s **Prilogom 6**. Garantni rok počinje teći s danom uspješne isporuke predmetne robe. U slučaju zamjene robe novom, garantni rok počinje teći s danom zamjene. U garantnom roku prava iz garancije obuhvaćaju minimalno:

-otklanjanje svih nedostataka i kvarova na isporučenoj opremi za vrijeme garantnog roka na mjestu isporuke ili uobičajenog korištenja opreme o trošku ponuditelja. Ugovorni organ će utvrditi razuman rok za otklanjanje svih nedostataka, s tim da ne može biti duži od 15 dana od dana prijave nedostatka.

-računarsku opremu koju nije u mogućnosti popraviti na mjestu uobičajenog korištenja, odabrani ponuditelj će o svom trošku odvesti u ovlaštenu servis i popravljeno vratiti iz servisa

-osiguranje zamjenske robe istih tehničkih specifikacija za vrijeme otklanjanja nedostataka ili kvara novom robom istih ili boljih tehničkih specifikacija o svom trošku.

-provjeru stanja popravka računalne opreme koju je odabrani ponuditelj preuzeo, posebice u pogledu očekivanog vremena dovršetka popravka i povrata

Prilikom ispostave fakture Dobavljač je dužan predati **garancijski (jamstveni list)** kojim proizvođač jamči ispravnost isporučene robe u tijeku garantnog perioda. U garancijskom listu, između ostalog moraju biti naznačena prava iz garancije koja pripadaju korisniku, trajanje garancije, te navode da garancija ne utječe na ostala prava koja pripadaju korisniku po drugim pravnim osnovama. Rok za otklanjanje nedostataka i kvarova (rok popravka-zamjene) počinje teći od dana prijave nedostatka ili kvara.

Ponuditelj je obavezan prije potpisivanja Ugovora Ugovornom organu dostaviti kontakt podatke o osobama koje će moći kontaktirati u slučaju nedostatka ili kvara na robi i te osobe moraju biti dostupne radnim danom od 08 do 15 sati, kroz cijelo vrijeme trajanja garantnog perioda.

#### 5) Obrazac za cijenu ponude

Obrazac za cijenu ponude je sastavni dio ove tenderske dokumentacije i nalazi se u **Prilogu 2** ove tenderske dokumentacije.

#### 6) Mjesto isporuke robe:

Robe koje su predmet nabave će se isporučivati na adresi Općinskog suda u Sarajevu, Šenoina 1, 71000 Sarajevo.

#### 7) Rok isporuke robe:

Odabrani najpovoljniji ponuditelj dužan je isporučiti robu najkasnije 15 dana nakon potpisivanja ugovora.

### USLOVI ZA KVALIFIKACIJU PONUĐAČA

#### 1) Minimalni uslovi za kvalifikaciju ponuđača

U smislu člana 46 - Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti:

Uslovi:

Da bi sudjelovao u konkretnom postupku javne nabave, ponuđač mora zadovoljavati sljedeći uslov sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti i to:

a) da je registriran za obavljanje djelatnosti koja je vezana za predmet ove nabave  
Dokazi:

Ponudač je dužan dostaviti sljedeće dokaze:

**a) Aktuelni izvod iz sudskog registra iz kojeg se vidi da je ponudač registriran za obavljanje djelatnosti koja je u vezi s predmetom ove nabave - (dostavlja se kao original ili ovjerena kopija tog originala).**

U slučaju da se u ponudi ne dostave navedeni dokaz sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti iz ove točke TD ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponudač će biti isključen iz daljnjeg sudjelovanja zbog neispunjavanja navedenih uslova za kvalifikaciju.

Tehnička i profesionalna sposobnost u postupku nabave roba Čl. 49 ZJN

U skladu s Čl. 49 ZJN, ponudač je dužan dostaviti sljedeći dokaz:

1-Katalog ili brošuru proizvođača ili drugu tehničku dokumentaciju s **fotografijama robe** koje je predmet isporuke, a čiju je vjerodostojnost ponuditelj obvezan potvrditi ako to zahtijeva ugovorno tijelo. Katalozi ili brošure proizvođača moraju sadržavati tehničke opise koji dokazuju da ponuđena roba ispunjava minimalne tehničke uslove navedene u Tehničkoj specifikaciji predmetne robe (Prilog 5.), inače će se ponuda ponuđača odbiti. Tehnički opisi moraju biti na jednom od službenih jezika u BiH, u slučaju da nisu, potrebno je priložiti prijevod. U katalogu mora biti naznačen tip/model robe koja se nudi.

Diskvalifikacija po osnovu sukoba interesa ili korupcije-u smislu člana 52. Zakona

U skladu sa članom 52. Zakona o javnim nabavama BiH Ugovorni organ je dužan odbiti ponudu ako je ponudač sadašnjem ili bivšem zaposleniku Ugovornog organa dao ili je spreman dati mito u obliku novčanih sredstava ili u bilo kojem nenovčanom obliku, s ciljem ostvarivanja utjecaja na radnju, odluku ili tok postupka javne nabavke.

U vezi s navedenim svaki ponudač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti sudjelovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavi.

Ponudač je dužan navedenu izjavu pripremiti i dostaviti prema obrascu iz Priloga 4 ove TD , potpisanu od strane ponuđača, ne starija od 15 dana.

## **PODATCI PO PONUDI:**

### **1) Sadržaj ponude i način izrade ponude:**

Ponuda treba da sadrži :

- popunjeni obrazac za ponudu/obrazac za dostavljanje ponude (Prilog 1.TD)
  - dokaze o sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti prema zahtjevima iz TD, dokaze o profesionalnoj i tehničkoj sposobnosti, dokaz vezan za diskvalifikaciju po osnovu sukoba interesa ili korupcije
- Aktuelni izvod iz sudskog registra iz kojeg se vidi da je ponudač registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabave

-Izjava ponuđača da nije nudio mito niti sudjelovao u bilo kojim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavi iz člana 52. ZJN Prilog 4 (ne starija od 15 dana)

-fotografije, kataloge ili brošure proizvođača koji sadrže tehničke opis robe ( moraju zadovoljavati minimalne tehničke uslove koji su traženi u tehničkim specifikacijama robe koja je predmet isporuke) inače će ponude ponuđača koje ne budu ispunjavale prethodno navedeno biti odbačene.

- popunjeni obrazac za cijenu ponude (Prilog 2.)
- Popunjen i parafiran prijedlog Ugovora (Prilog 7.TD)
- Popunjen i parafiran Obrazac garantnog roka (**Prilog 6**)
- Ponuda mora biti potpisama od strane ovlaštenog lica. Potpisom se ne smatra faksimil (takva ponuda će biti odbijena).
- Popunjen prilog 5.

Ako ponuđač nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost, u obrascu za cijenu ponude i izjavi ponuđača, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodatnu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodatnu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodatnu vrijednost ostavlja se prazno.

#### Način izrade ponude:

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ponuda mora biti čvrsto uvezana i sve strane ponude na kojima ima neki tekst numerirane rednim brojevima 1,2,3...n. Pod čvrstim uvezom se podrazumijeva da ponude moraju biti uvezane/ukoričene u knjigu ili da ponuda bude uvezana u fasciklu sa metalnim mehanizmom ili uvezana spiralnim uvezom i uz to osigurana jamstvenikom čija su oba kraja na prvoj ili posljednjoj strani pričvršćena utisnutim žigom ili naljepnicom ovjerenom pečatom dobavljača a u svrhu izbjegavanja manipuliranja stranicama ponude. Ukoliko ponuda ne bude čvrsto uvezana i numerirana na gore navedeni način ista će se smatrati neprihvatljivom i bit će odbačena iz daljnjeg postupka nabave. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova na prethodno opisan način.

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji. Ponude se pišu neizbrisivom tintom na originalnom obrascu.

#### Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude:

Ponuđač može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenju i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Ponuđač može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obaveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuđaču.

Ponuđač dostavlja ponudu u originalu i 1 (jednoj) kopiji, na kojima će jasno pisati: "ORIGINAL PONUDE" i "KOPIJA PONUDE". Kopija ponude sadrži sve dokumente koje ima original ponude. U slučaju razlika između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude. Original i kopija ponude se dostavljaju zajedno u jednoj kuverti ili u dvije odvojene kuverte koje su opet zapakirane u zajedničku kuvertu ili paket.

## **2) Način dostave ponude:**

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj kuverti na adresu Ugovornog organa ili na protokol Ugovornog organa, soba 003 najkasnije do 25.03.2019. godine u 12:00 sati

Na kuverti ponude mora biti naznačeno:

- a) naziv i adresa Ugovornog organa
- b) naziv i adresa ponuđača u lijevom gornjem uglu kuverte
- c) naziv predmeta nabave, odnosno naznaka "Ponuda za nabavu Računarske i audio vizuelne opreme"
- d) evidencijski broj nabave: „**065-0-SU-19-000538**."
- e) naznaka "Ne otvaraj"

Svaki ponuđač može podnijeti samo jednu ponudu.

**3) Navođenje mogućnosti za podnošenje alternativnih ponuda, ako se dozvoljava, i minimalni zahtjevi koji moraju biti ispunjeni u slučaju alternativnih ponuda:**

Nije dopušteno dostavljanje alternativne ponude.

**4) Način određivanje cijene ponude:**

Cijena ponude obuhvaća sve stavke iz obrasca za cijenu ponude.

U cijeni ponude se obvezno navodi cijena ponude (bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a). Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u obrascu za cijenu ponude.

Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik, ne prikazuje PDV i u obrascu za ponudu, na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, upisuje 0,00 ili uopće ne upisuje iznos.

Posebno se prikazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost Ugovora (cijena ponude sa uključenim popustom) + PDV.

Ponuđači sa sjedištem izvan BiH su dužni u svojoj ponudi navesti podatke (naziv i sjedište) za poreskog punomoćnika sa sjedištem u BiH kojeg će angažirati ukoliko njihova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, a kojeg angažiraju na teret svojih troškova. Navedeni punomoćnik je u obvezi izvršiti uplatu PDV-a UINO BIH.

Ukoliko ponuđač ne iskaže popust na način da je posebno iskazan u obrascu za cijenu ponude smatrat će se da nije ni ponuđen. **Cijena ponude je nepromjenjiva.** U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi (na paritetu DDP) naročito:

- a) sve carinske obveze, špediterske usluge i ostali troškovi vezano za uvoz i stavljanje u promet
- b) cijenu prijevoza
- c) osiguranje
- d) cijenu popratnih usluga
- e) drugi troškovi neophodni za isporuku robe

Odnosno, Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u Obrascu za cijenu ponude.

**5) Cijena ponude se iskazuje u konvertibilnim markama (KM).**

**6) Kriterij za dodjelu Ugovora**

Ugovor se dodjeljuje ponuđaču koji je dostavio najbolje ocijenjenu prihvatljivu ponudu. Odbit će se ponude koje nisu u skladu s opisom predmeta javne nabave.

**Kriterij za dodjelu Ugovora je:** najniža cijena tehnički zadovoljavajuće ponude.

## **7) Ponuđač podnosi ponudu na jednom od jezika u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini.**

### **8) Period važenja ponude:**

Ponude moraju važiti 90 dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda. U periodu važenja ponuda Ugovorni organ može zahtijevati od ponuđača u pisanoj formi, da produži period važenja do određenog roka. Svaki ponuđač ima pravo odbiti takav zahtjev. Ako ponuđač ne odgovori na pismeni zahtjev ugovornog organa u pogledu produženja perioda važenja ponude, smatra se da je ponuđač odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljnjem toku postupka. Ponuđač koji pristane produžiti period važenja ponude i o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorni organ produžava period važenja ponude. U periodu produženja važenja ponude ponuda se ne može mijenjati.

**9) Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda:** Krajnji rok za prijem ponude je 25.03.2019. godine do 12:00 sati.

**10) Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda:** Ponude se otvaraju na adresi Ugovornog organa dana, Šenoina 1, Sarajevo 25.03.2019. godine u 12:30 sati, sudnica br. 7/I.

### **11) Preferencijalni tretman domaćeg**

Ugovorni organ obavezno primjenjuje preferencijalni tretman domaćeg u skladu s Odlukom o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg (Sl. Glasnik br. 103/14 od 30.12.2014. godine).

Preferencijalni tretman cijena će se primjenjivati samo u svrhu poređenja ponuda prilikom ocjene ponuda. Prilikom obračuna cijena ponuda, u svrhu poređenja ponuda, ugovorni organ će umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor od 5 %.

Shodno navedenom ponuđači koji žele ostvariti pravo na primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, moraju ugovornom organu dostaviti izjavu u sklopu Priloga 1 tačka 6. u slučaju ugovora o robama, da najmanje 50 % ukupne vrijednosti od ponuđene vrijednosti robe ima porijeklo iz BiH.

Ugovorni organ zadržava pravo, ukoliko to bude potrebno provjeriti istinitost date izjave u formi potvrde o BH porijeklu izdate od strane Vanjskotrgovinske komore Bosne i Hercegovine.

### **13) Provođenje e-aukcije**

Ugovorni organ će nakon prijema, otvaranja i analize ponuda provesti e-aukciju u skladu sa Pravilnikom o uslovima i načinu korištenja e-aukcije (Sl.list BiH broj 66/16 od 06.09.2016. godine). E-aukcija se provodi putem sustava e Nabava na web stranici [www.ejn.gov.ba](http://www.ejn.gov.ba).

E-aukcija je način provođenja dijela postupka javne nabave, koji uključuje podnošenje novih cijena, izmijenjenih naniže, ili cijena i novih (poboljšanih) vrijednosti koje se odnose na određene elemente ponuda, a odvija se nakon početne ocjene ponuda i omogućava njihovo rangiranje pomoću automatskih metoda ocjenjivanja u informacijskom sustavu e-Nabave (u daljem tekstu: sistem eNabave).

Procedura provođenja e-aukcija je sljedeća:

1. Ugovorni organ nakon analize dostavljenih ponuda u sistem e-nabava unosi ponude svih kvalificiranih ponuđača sa prihvatljivom ponudom i zakazuje e-aukciju u točno određeno vrijeme. U slučaju podjele nabave na lotove e-aukcija se zakazuje za svaki od lotova zasebno. U istom satu mogu biti zakazane e-aukcije za maksimalno dva lota iz istog postupka javne nabave;
2. Za zakazivanje i početak e-aukcije referentno je vrijeme u sistemu e-nabave;
3. Sistem eNabave obavještava sve ponuđače koji imaju pravo da sudjeluju u e-aukcij o datumu i vremenu početka e-aukcije te ostalim podacima bitnim za e-aukciju;

4. Ugovorni organ nije obavezan da na bilo koji drugi način obavještava učesnike e-aukcije o datumu i vremenu početka e-aukcije tako da su učesnici u postupku javne nabave dužni redovno se prijavljivati u sustav e-nabave na stranici [www.ejn.gov.ba](http://www.ejn.gov.ba) kako bi provjerili dostavljena obavještenja od strane sistema e-nabave.
5. E-aukcija traje minimalno 10 do maksimalno 30 minuta u zavisnosti od odluke Ugovornog organa. Istekom predviđenog trajanja e-aukcija se završava. E-aukcija se automatski produžava za dvije minute, ukoliko se podnese nova cijena ili vrijednost u posljednje dvije minute trajanja e-aukcije. Ukoliko u posljednje dvije minute trajanja e-aukcije ne bude podnesena nova cijena ili vrijednost, e-aukcija s završava istekom te dvije minute.
6. U toku trajanja e-aukcije učesnicima e-aukcije su u svakom trenutku trajanja e-aukcije vidljivi slijedeći podatci:
  - a. trenutna rang lista, bez otkrivanja identiteta ponuđača koji su učesnici e-aukcije;
  - b. cijene svih ponuda, u slučaju kriterija najniža cijena;
  - c. ukupan broj bodova svih ponuda, u slučaju kriterija ekonomski najpovoljnija ponuda;
  - d. ponude koje su umanjene za preferencijalni faktor;
  - e. vrijeme koje je ostalo do završetka e-aukcije;
  - f. raspon u kojem je moguće snižavati cijenu.
7. U toku trajanja e-aukcije ponuđači mogu korigirati svoju ponudu, na način koji uključuje podnošenje novih cijena, izmijenjenih naniže, ili cijena i novih (poboljšanih) vrijednosti koje se odnose na određene elemente ponuda u slučaju kriterija ekonomski najpovoljnija ponuda, kako bi osigurali bolju poziciju u postupku rangiranja ponuda.
8. Sistem e- Nabavke šalje obavještenje o završenoj e-aukciji;
9. Ugovorni organ po završetku e-aukcije, u skladu sa članom 69. Zakona donosi odluku o prestanku postupka javne nabave i obavještava ponuđače u skladu sa članom 71. Zakona.
10. U slučaju da u postupku javne nabave bude dostavljena samo jedna prihvatljiva ponuda postupak javne nabave će se okončati u skladu sa članom 69. Zakona o javnim nabavama, bez provođenja e-aukcije u skladu sa odredbama člana 3. stav (3) Pravilnika o uslovima i načinu korištenja e-aukcije.

Ugovorni organ ima pravo izvršiti izmjenu vremena početka i dužinu trajanja e-aukcije sve do trenutka početka e-aukcije o čemu će svi učesnici u e-aukciji biti obaviješteni putem sustava eNabava.

U slučaju problema koji se dogode isključivo u okruženju za koje je nadležna Agencija za javne nabave BiH (u daljem tekstu: Agencija), a usljed kojih dođe do nemogućnosti početka zakazane e-aukcije ili prekida započete e-aukcije, Agencija ponovo zakazuje e-aukciju.

U slučaju problema koji su se dogodili u okruženju za koje su odgovorni učesnici u e-aukciji, a usljed kojih je došlo do nemogućnosti sudjelovanja u e-aukciji, Agencija ne zakazuje ponovo e-aukciju.

## 12) Nacrt Ugovora

Sastavni dio ove TD je Nacrt Ugovora (**Prilog 7**) u koji su unešeni njegovi osnovni elementi. Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti potpun nacrt i parafiran Ugovora.

### OSTALI PODATCI:

#### 1) Garancija za ozbiljnost ponude:

Ne zahtijeva se garancija za ozbiljnost ponude.

#### 2) Garancija za dobro izvršenje Ugovora:

Ne zahtijeva se garancija za dobro izvršenje Ugovora.

#### 3) Zaključivanje ugovora



Ugovor s izabranim ponuđačem će se zaključiti najkasnije u roku od 10 (deset) dana nakon dostave Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača.

### Neprirodno niska ponuđena cijena

U slučaju da ugovorni organ ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu s odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tenderske dokumentacije i ponuda /Službeni glasnik BiH br. 90/14 i 20/15), te zatraži pismeno objašnjenje ponuđača u pogledu neprirodno niske ponude.

Ponuđač je dužan pismeno dostaviti detaljne informacije o relevantnim sastavnim elementima ponude, **uključujući elemente cijene**, odnosno razloge ponuđene cijene, koje može između ostalog sadržavati i poređenje sa cijenama na tržištu. Pojašnjenje može sadržavati objašnjenja koja se na primjeren način mogu odnositi na:

- ekonomičnost
- izabrana tehnička rješenja i/ili izuzetno pogodne uslove koje ponuđač ima za dostavu robe
- originalnost robe ili usluga
- usklađenost s važećim odredbama koje se odnose na radnu zaštitu i uslove rada na mjestu gdje se iporučuje roba
- mogućnost da ponuđač prima državnu pomoć

Po prijemu obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti Ugovorni organ. Ponuđač će o navedenom biti obaviješten zajedno s obavještenjem o ishodu postupka javne nabave. U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti isporučiti robu po toj cijeni, Ugovorni organ može takvu ponudu odbiti.

### Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije

Tenderska dokumentacija se može preuzeti isključivo na Portalu javnih nabava E-nabave najkasnije do **18.03.2019.** godine, bez naknade. Ugovorni organ zadržava pravo da zatraži od ponuđača naknadno pojašnjenje ponuda, a u skladu sa Zakonom. Ukoliko ponuđač više puta preuzme TD, rokovi za žalbu se računaju od prvog preuzimanja TD s portala [www.ejn.ba](http://www.ejn.ba).

### Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja

Ugovorni organ može u svako doba, a najkasnije 5 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev gospodarskog subjekta za pojašnjenje, bilo prema nalogu Ureda za razmatranje žalbi, izmijeniti tendersku dokumentaciju. O svim izmjenama tenderske dokumentacije ponuđači će biti obaviješteni (kroz notifikacije) putem portala [www.ejn.ba](http://www.ejn.ba) u skladu s Uputstvom o načinu korištenja informacijskog sustava e-nabave. U slučaju da je izmjena tenderske dokumentacije takve prirode da će priprema ponude zahtijevati dodatno vrijeme, dužan je produžiti rok za prijem ponuda, primjeren nastalim izmjenama, ali ne kraći od 7 dana.

U slučaju davanja pojašnjenja po zahtjevu gospodarskog subjekta, Ugovorni će obavijestiti sve potencijalne ponuđače koji su preuzeli tendersku dokumentaciju na portalu [ejn.ba](http://ejn.ba) i to isključivo putem portala [ejn.ba](http://ejn.ba) koristeći rubriku Pitanja i odgovori u skladu s Uputstvom o uslovima i načinu objavljivanja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabava u informacijskom sustavu E-nabave. Zahtjev za pojašnjenje se može tražiti najkasnije 5 dana prije isteka roka za prijem ponuda. Ugovorni organ je dužan u roku od 3 dana, a najkasnije 5 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda dostaviti odgovor ponuđaču koji je na portalu [ejn.ba](http://ejn.ba) preuzeo TD, a odgovor postaje dostupan i svim ostalim ponuđačima koji su na portalu [www.ejn.ba](http://www.ejn.ba) preuzeli TD.

### **4) Rok za donošenje odluke o izboru:**

U smislu člana 70. stav (1) Zakona ugovorni organ donosi odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluku o poništenju postupka nabave u roku koji je određen u TD kao rok važenja ponude, a najkasnije

u roku od sedam dana od dana isteka važenja ponude, odnosno u produženom periodu roka važenja ponuda, u skladu s članom 60. stav (2) Zakona.

## **5) Ispravke grešaka i propusta**

Ugovorni organ će provjeriti računsku ispravnost ponude i ispraviti bilo koju grešku u ponudi koja je čisto aritmetičke prirode ukoliko se ista otkrije u toku ocjene ponuda. Kada izračuni vezani za pojedinačne stavke iz obrasca za cijenu ponude ili cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost navedeni u ispunjenom obrascu za cijenu ponude ne odgovaraju metodologiji za izračun definiranoj u ovoj tenderskoj dokumentaciji ugovorni organ ih ispravlja na način da je jedinična cijena osnov ponude koja se ne može mijenjati dok se sve ostale vrijednosti ispravljaju u skladu sa osnovnim aritmetičkim postupcima. Ugovorni organ će ispraviti i druge računске greške u obrascu za cijenu i obrasca za ponudu.

Kada cijena ponude bez PDV-a izražena u obrascu za cijenu ponude (nakon ispravljenje računске greške) ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a izraženoj u obrascu ponude važi cijena bez PDV-a izražena u obrascu za cijenu ponude.

Ugovorni organ će bez odlaganja dobavljaču uputiti zahtjev za potvrdu ispravke računске greške i može nastaviti s postupkom, sa ispravljenom greškom, pod uslovom da je ponuđač to odobrio u roku koji je predvidio ugovorni organ. Ako ponuđač ne odobri predloženu ispravku, ponuda se odbacuje, i garancija za ponudu, ukoliko postoji, vraća se ponuđaču. Iznosi koji se isprave na taj način će biti obvezujući za ponuđača. Ako ih ponuđač kao takve ne prihvata, njegova ponuda se odbacuje.

## **6) Informacije o zaštiti prava ponuđača**

U slučaju da je Ugovorni organ u toku postupka javne nabave izvršio povredu odredbi Zakona ili podzakonskih akata, imate pravo uložiti žalbu Ugovornom organu, u pismenoj formi, u roku od 5 (pet) dana od dana prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača.

Sve potrebne informacije u vezi sa tenderskom dokumentacijom za predmetnu nabavu mogu se dobiti od kontakt osobe Sanda Kamišević, u vremenu od 9.00 do 15.00 sati na telefon 033/567-750 ili putem e-mail adrese: sanda.kamisevic@pravosudje.ba i putem portala javnih nabava.

Sljedeći prilozi su sastavni dio tenderske dokumentacije:

- I.      Obrazac za dostavu ponude
- II.     Obrazac za cijenu ponude
- III.    Obrazac izjave (Čl. 52)
- IV.    Tehničke specifikacije
- V.     Obrazac garantnih rokova
- VI.    Nacrt Ugovora

U ime Ugovornog organa:

Sanda Kamisevic

## OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

Broj nabave: **065-0-SU-19-00538 Nabava Računarske i audio vizuelne opreme**

Broj obavještenja sa Portala:

**UGOVORNI ORGAN:**

Općinski sud u Sarajevu

Šenoina 1

**PONUĐAČ:**

	Naziv, sjedište, adresa i ID broj ponuđača	Da li je Ponuđač u Sustavu PDV-a	Potpis Ovlaštenog lica ponuđača
Ponuđač ili u Slučaju grupe Ponuđača ovlašteni predstavnik			

- U slučaju da ponuditelj nastupa samostalno popunjava samo prvi red tabele, podugovaratelj se ne smatra članom grupe ponuditelja.

**KONTAKT OSOBA:** (za ovu ponudu

<b>Ime i prezime</b>	
<b>Adresa</b>	
<b>Telefon</b>	
<b>Faks</b>	
<b>E-mail</b>	

**IZJAVA PONUĐAČA** (\* u slučaju grupe ponuđača popunjava ovlašteni predstavnik)

U postupku javne nabave, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabava, Broj obavještenja o nabavi \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_, dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br. \_\_\_\_\_, ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude bez PDV-a (iz Obrasca za cijenu ponude) je \_\_\_\_\_ KM

(slovima: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_)

Popust koji dajemo na cijenu ponude je \_\_\_\_\_ KM

Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je \_\_\_\_\_ KM

PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) \_\_\_\_\_ KM

Ukupna cijena za ugovor je \_\_\_\_\_ KM

(slovima: \_\_\_\_\_)

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Ova ponuda važi [\_\_\_\_\_] (min 90 dana) [slovima: \_\_\_\_\_]

5. (broj dana ili mjeseci se upisuju i brojčano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima) računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do [\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_] (datum).

6. Naše firma je (**ZAOKRUŽITI**):

a) domaća sa sjedištem u BiH i najmanje 50% vrijednosti ukupno ponuđenih roba za izvršenje ugovora je iz BiH, te stoga naša ponuda potpada pod odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg

b) naša ponuda ne uživa preferencijalni tretman domaćeg.

7. Ovim izjavljujemo da :

- nemamo namjeru vršiti podugovaranje u ovom postupku javne nabave
- imamo namjeru vršiti podugovaranje u ovom postupku javne nabave i to za sljedeće dijelove ugovora o javnoj nabavi

---

---

---

---

---

8. Nudimo sljedeće rokove isporuke predmetne robe:

- ( \_\_\_\_\_ ) maksimalno 15 dana od dana primitka narudžbe

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača:

[\_\_\_\_\_]

Potpis ovlaštene osobe: [\_\_\_\_\_]

Mjesto i datum: [\_\_\_\_\_]

Pečat preduzeća:

## OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE ROBE

Broj nabave: 065-0-SU-19-00538

Naziv ponuđača: \_\_\_\_\_

Ponuda broj: \_\_\_\_\_ Mjesto i datum: \_\_\_\_\_

Redn i broj	Opis roba	Količina (kom)	Model / tip / proizvoda/ zemlja porijekla	Jedinična cijena bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
	a	b	c	d	e=bx d
1.	PRINTER	20			
2.	SKENER PRINTER KOPIR FAKS	1			
3.	BAR COD SKENER	10			
4.	SWITCH SMART	5			
5.	MIKSETA	1			
6.	MOBILNI TELEFON	1			
<b>Ukupna cijena bez PDV-a:</b>					
<b>Popust:</b>					
<b>Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a</b>					

Potpis i pečat ponuđača: \_\_\_\_\_

- 1.Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
- 2.Cijene ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
- 3.U slučaju razlike između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
- 4.Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
- 5.Ovaj obrazac je sastavni dio dostavljene ponude, u originalnom obliku.
- 6.Sva ugovorena i isporučena roba mora biti nova i nekorištena, u tvorničkom pakiranju, sa svom dokumentacijom na jednom od službenih jezika u BiH.Ponuditelj ne smije ponuditi robu koja predstavlja prototip ili pokusnu seriju.

**PISMENA IZJAVA  
IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVAMA**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa osobnom iskaznicom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navedi položaj, naziv gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabave \_\_\_\_\_ (Navedi točan naziv i vrstu postupka javne nabave), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ (Navedi točan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavi (ako je objavljeno obavještenje) broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavama **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabave, u bilo kojoj fazi procesa javne nabave.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabave.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_

## 1. PRINTER

Tehnologija ispisa: Crno-bijeli laserski

Brzina ispisa (A4, crno-bijeli) do 35 stranica u minuti

Brzina ispisa (A4, crno-bijeli) obostrani ispis  
do 16 stranica u minuti

Vrijeme ispisa prve stranice (crno-bijelo do 6.5 sekundi

Obostrani ispis (duplex) Integrated Duplex

Rezolucija ispisa, crno-bijelo: 1200 Image Quality, 1200 x 1200 dpi, 2400 Image  
Quality, 600 x 600 dpi

Procesor: min.Dual Core 800 MHz

Memorija, Standardna 128 MB

Podržani operativni sustavi: Windows, XP, Windows Server 2003, Windows XP x64,  
Windows Server 2008, Windows Server 2008 x64, Windows 7, Windows 7  
x64, Windows Server 2008 R2, Windows 10

Standardi vezani uz papir:

Ulazni kapacitet od 250 listova

Višenamjenski ulagač za 50 listova

Izlazna polica za 150 listova

Integrirani dupleks

Dodatne opcije vezane uz papir:

Ladica do 300 listova

Kapaciteti ulaza za papir, standardno do 300 listova 75 g/m<sup>2</sup>

Kapaciteti izlaza za papir, standardno: do 150 listova 75 g/m<sup>2</sup>

Kapaciteti izlaza za papir, maksimalno: do 150 listova 75 g/m<sup>2</sup>

Podržane težine papira - Standardna ladica (g/m<sup>2</sup>): 60 - 90 g/m<sup>2</sup>

Broj ulaza za papir 2

Podržani tipovi medija: Teži papir, Omotnice, Papirne naljepnice, Obični papir

Podržane veličine medija: A4, A5, JIS-B5, Legal, Pismo, A6

Standardni priključci:

USB 2.0 Specification Hi-Speed Certified (Type B)

Ethernet 10/100BaseTX (RJ-45), uz podršku za 1000Base-T

Ethernet mreža: Da

Protokoli za upravljanje mrežom: TCP/IP IPv4, TCP/IP IPv6, TCP, UDP

Protokoli za upravljanje mrežama: HTTP, HTTPS (SSL/TLS), DHCP

Jezici pisača (Standardno): Emulacija PCL 5e, Emulacija PCL 6

Kapaciteti laserskih spremnika:

Spremnik s tonerom do 2.500 stranica

Maksimalni mjesečni ispis: Do 60000 stranica mjesečno

Preporučeni mjesečni ispis: 500 - 2500 stranica

Lexmark MS317 ili ekvivalent

## 2. SKENER PRINTER KOPIR FAX

Funkcije: Ispis, Kopiranje, Skeniranje, Faks.

Tehnologija: Laser

Povezivanje: USB 2.0, Ethernet 10/100, Phone line in/out

Ostalo: LCD displej

Maksimalni mjesečni obim štampe: do 100000 Strana mjesečno

Specifikacija printera-

Brzina: do 38 ppm.

Brzina štampe duplex: 16 ppm

Mjesečni ciklus/preporučeni obim: 30.000

Automatski duplex

Specifikacije kopir aparata-

Brzina kopiranja (normalna)

Crno-bijelo: Up to 38 cpm 5

Brzina kopiranja duplex: 16 ppm

Copy resolution (black text): 600 x 600 dpi

Copy reduce / enlarge settings: 25 to 400%

Copies, maximum: Up to 99 copies

Specifikacije skenera-

Scanner type: ADF, Flatbed, obostrano

Scan file format: JPG, RAW (BMP), PNG, TIFF, PDF

Brzina skeniranja (normalna, A4) crna: 42 / 43 Strana u minuti

kolor: 19 / 20 Strana u minuti

A4/Ltr Brzina obostranog skeniranja do: crna: 18 / 19 Strana u minuti

kolor: 8 / 8 Strana u minuti

Lexmark MX410de ili ekvivalent

### **3. BAR CODE SKENER**

Izvor svjetlosti (Laser) 650nm laser diode

Scanner Tip: Bi-directional

Decode Capability: UPC/EAN, UPC/EAN with Supplementals, UPC/EAN 128, Code

39, Code 39 Full ASCII, Code 39 TriOptic, Code 128, Code 128 Full ASCII,

Codabar, Interleaved 2 of 5, Discrete 2 of 5, Code 93, MSI, Code 11, IATA, GS1

DataBar (formerly RSS) variants, Chinese 2 of 5

Izvor svjetlosti: laser

Povezivost: USB

Broj linija: 1

Brzina skeniranja: 100 scan/s

Temperatura rada: 0 do 50°C

Dubina polja skeniranja: 0 - 26 cm

Dimenzije (mm): 68 x 180 x 60

Težina: 122 g

Uključen stalak

### **4. SWITCH SMART**

Gigabit Ethernet 24 ili 48-port smart upravljivi switch

Switch web upravljivi, advanced smart managed switch ,24 x 10/100/1000 Mbps+

2x SFP utor rackmount, fiksna konfiguracija, 1U, Layer 2, L3 static routing,

Napajanje unutarnje.

### **5. MIKSETA**

Profesionalni audio mikser sa 8 kanala

Precision GB30 mic pre-amps.

True, professional +48V phantom power for condenser microphones.

Insert points for external processing.

6, 8 and 12 mono input channel frame sizes, each with two stereo inputs.

2 Aux sends, each globally switchable pre or post-fade.

Universal internal power supply.



Simple rack mounting options.

**Frequency Response** Mic/Line input to any output 20Hz to 20kHz +/-0.5dB

**THD & Noise** <0.007%

-30dBu Input routed to Mix, Mic gain 30dB

**Mic Input EIN** 22Hz-22kHz unweighted -128dBu (150source)

**Bus Noise**

Measured RMS, 20Hz to 20kHz Bandwidth Line inputs selected at unity gain and terminated 150

Mix Mix at Max, Faders down <-85dBu

**Crosstalk** Channel Mute >96dB

**typically @1kHz** Fader cut-off (rel +10 mark) >96dB

Aux Send pot offness >86dB

**Input & Output** Microphone Input 2.4k

**Impedances** Line Input 11k

Stereo Input 100k

Outputs 75□

**Input & Output** Mic/Line input Maximum Level +17dBu

**Levels** Line input Maximum Level +30dBu

Stereo Input Maximum Level +30dBu

Mix Output Maximum level +20dBu

Headphones (at 200) 300mW

**EQ (Mono Input)** HF 12kHz, ±15dB, shelving

Mid 150Hz - 3.5kHz, ±15dB, Q=1.5

LF 60Hz, ±15dB, shelving

**Metering** 12-segment LED bargraphs for Mix L&R outputs

## 6. MOBILNI TELEFON

### Zaslon

Veličina (glavni zaslon) 5,8" 146,5mm, puni pravougaonik (5,6" 143,3mm, zaobljeni rubovi)

Razlučivost (glavni zaslon) 2960 x 1440 (Quad HD+)

Tehnologija (glavni zaslon) Dual Edge Super AMOLED

Dubina boja (glavni zaslon) 16M

### Kamera

Glavna kamera - razlučivost Dual Pixel 12.0 MP

Glavna kamera - F broj F1,7

Glavna kamera - automatski fokus - Da

Prednja kamera - razlučivost CMOS 8.0 MP

Prednja kamera - F broj F1,7

Glavna kamera - bljeskalica – Da

Razlučivost snimanja videozapisa UHD 4K (3840 x 2160) @30fps

### Memorija

Veličina RAM-a (GB) 4 GB

Veličina ROM-a (GB) 64 GB

Dostupna memorija (GB) 52.3 GB

Podrška za vanjsku memoriju MicroSD (do 256GB)

### Mreža/B kanal

Broj SIM kartica Single-SIM

Veličina SIM kartice Nano-SIM (4FF)

Tip utora za SIM SIM 1 + MicroSD

Infrastruktura 2G GSM, 3G WCDMA, 3G TD-SCDMA, 4G LTE FDD, 4G LTE TDD

2G GSM GSM850, GSM900, DCS1800, PCS1900

3G UMTS B1(2100), B2(1900), B4(AWS), B5(850), B8(900)

3G TD-SCDMA B34(2010), B39(1880)

4G FDD LTE B1(2100), B2(1900), B3(1800), B4(AWS), B5(850), B7(2600), B8(900), B12(700), B13(700), B17(700), B18(800), B19(800), B20(800), B25(1900), B26(850), B28(700), B32(1500), B66(AWS-3)

4G TDD LTE B38(2600), B39(1900), B40(2300), B41(2500)

## **Povezivost**

ANT+ Da

USB interface USB Tip-C

Verzija USB sučelja USB 3.1 Generacija 1

Tehnologija lociranja GPS, Glonass, Beidou, Galileo

Utičnica za ušne slušalice 3.5 mm Stereo

MHL Ne

Wi-Fi 802.11 a/b/g/n/ac 2.4G+5GHz, VHT80 MU-MIMO, 1024-QAM

Wi-Fi Direct Da

Bluetooth verzija Bluetooth v5.0 (LE do 2 Mbps)

NFC Da

Bluetooth profili A2DP, AVRCP, DI, HFP, HID, HOGP, HSP, MAP, OPP, PAN, PBAP, SAP

Sinkronizacija s računalom Smart Switch (sinkronizacija s PC računalom)

## **OS**

Android

## **Opće informacije**

Oblik Na dodir

## **Senzori**

Akcelerometar, Barometar, Senzor otiska prstiju, Žiro senzor, Geomagnetski senzor, Hallov senzor, Senzor broja otkucaja srca, Senzor šarenice oka, Senzor snage pritiska, Senzor blizine, RGB senzor svjetla

## **Fizičke specifikacije**

Dimenzije (VxŠxD, mm) 148.9 x 68.1 x 8.0

Težina (g) 155

## **Baterija**

Vrijeme upotrebe interneta (3G) (do sati) Do sati: 11

Vrijeme upotrebe interneta (LTE) (do sati) Do sati: 12

Vrijeme upotrebe interneta (Wi-Fi) (do sati) Do sati: 14

Vrijeme reprodukcije videozapisa (do sati) Do sati: 16

Standardni kapacitet baterije (mAh) 3000

Uklonjiva Ne

Vrijeme reprodukcije audiozapisa (do sati) Do sati: 44

Vrijeme reprodukcije audiozapisa (do sati, uvijek uključeno, zaslon isključen) Do sati: 67

Vrijeme razgovora (3G WCDMA) (do sati) Do sati: 20

## **Audio i videozapisi**

Format reprodukcije videozapisa MP4, M4V, 3GP, 3G2, WMV, ASF, AVI, FLV, MKV, WEBM

Razlučivost reprodukcije videozapisa UHD 4K (3840 x 2160) @60fps

Format reprodukcije audiozapisa MP3, M4A, 3GA, AAC, OGG, OGA, WAV, WMA, AMR, AWB, FLAC, MID, MIDI, XMF, MXMF, IMY, RTTTL, RTX, OTA, DFF, DSF

## **Usluge i aplikacije**

Gear podrška Gear Circle (Manager Support), Gear Fit, Gear Fit2, Gear1, Gear2, Gear2 Neo, Gear S, Gear S2, Gear S3, Gear IconX, Gear VR, Gear VR with Controller, Gear 360, Gear 360 (2017) Da  
Samsung Galaxy S8 ili ekvivalent

**IZJAVA O GARANTNOM ROKU**  
(popuniti slovima i brojevima)

<b>DUPLEKS SKENER</b>		
<b>Stavka</b>	<b>Zahtijevani garantni rok</b>	<b>Ponudeni garantni rok</b>
<b>PRINTER</b>	<b>Minimalno dvije godine</b>	_____godine
<b>SKENER PRINTER KOPIR FAKS</b>	<b>Minimalno dvije godine</b>	_____godine
<b>BAR COD SKENER</b>	<b>Minimalno jedna godina</b>	_____godine
<b>SWITCH SMART</b>	<b>Minimalno jedna godina</b>	_____godine
<b>MIKSETA</b>	<b>Minimalno dvije godine</b>	_____godine
<b>MOBILNI TELEFON</b>	<b>Minimalno dvije godine</b>	_____godine

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_

**OPĆINSKI SUD U SARAJEVU, sa sjedištem u ulici Šenoina broj: 1. Sarajevo, ID broj: 4200878030005 (u daljem tekstu Kupac) koga zastupa i predstavlja Predsjednik suda Janja Jovanović**

i

„\_\_\_\_\_“ sa sjedištem u \_\_\_\_\_, ID broj: \_\_\_\_\_ (u daljem tekstu Dobavljač) koga zastupa i predstavlja direktor \_\_\_\_\_

Na osnovu provedenog postupka javne nabavke broj: 065-0-SU-19-00538 od \_\_\_\_\_2019. godine, ugovorne strane na dan \_\_\_\_\_ godine z a k l j u č u j u :

## **U G O V O R**

### **o nabavi računarske i audio-vizuelne opreme**

#### **Član 1.**

Predmet ovog Ugovora je nabava i isporuka računarske i audio vizuelne opreme za potrebe Kupca, po ukupnoj cijeni ponude u iznosu od \_\_\_\_\_ KM (slovima: \_\_\_\_\_) sa PDV-om a u skladu sa tehničkom specifikacijom tenderske dokumentacije broj: 065-0-SU-19-000538 od \_\_\_\_\_2019. godine i dostavljene ponude dobavljača broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_2019. godine koji predstavljaju sastavni dio ovog ugovora.

#### **Član 2.**

Dobavljač se obavezuje da će isporuku opreme iz člana 1. izvršiti u skladu s zahtjevom Kupca i da će odmah postupiti po eventualnim primjedbama Kupca, u pogledu nedostataka na ime kvaliteta izvršene nabave i dostavljene opreme. Kupac će utvrditi razuman rok za ispravku propusta Dobavljača u smislu izvršene nabave i za račun Dobavljača. Isporučena roba mora biti u originalnom pakiranju, neoštećena, sa svim popratnim medijima, dijelovima za montažu, odgovarajućim kablovima i ostalim materijalima koji se standardno isporučuju od strane Proizvođača robe. Roba za koju se utvrdi ili se sumnja u trenutku preuzimanja da je oštećena u transportu neće biti primljena od strane Ugovornog tijela i dužnost Dobavljača je da takvu robu zamijeni istom o vlastitom trošku.

#### **Član 3.**

Plaćanje će se izvršiti najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od datuma ispostave fakture za uredno isporučenu opremu. Plaćanje se vrši putem JR Trezor Kantona Sarajevo na žiro račun Dobavljača broj: \_\_\_\_\_ kod \_\_\_\_\_. Dobavljač se obavezuje da će u skladu sa članom 1. ovog Ugovora dostaviti opremu Kupcu, u skladu sa Tehničkim specifikacijama predmetne robe. Isporučka opreme je Fco Kupac. Dobavljač se obavezuje na rok isporuke navedene opreme najkasnije \_\_\_\_\_ (max 15) dana nakon obostranog potpisivanja Ugovora.

#### **Član 4.**

Dobavljač se obavezuje na garantni rok za isporučenu opremu u trajanju od minimalno \_\_\_\_\_ godine za opremu \_\_\_\_\_ i minimalno \_\_\_\_\_ godine za opremu \_\_\_\_\_ a koja je predmet nabave. Servis u garantnom roku je besplatan. Tijekom trajanja garantnog roka, Dobavljač će u utvrđenom roku (ne dužem od 15 dana od dana prijave) o svom trošku ukloniti nedostatke koji se pokažu za vrijeme garantnog roka ili robu zamijeniti novom. Sastavni dio ovog Ugovora je i Prilog 6 s podacima o garantnim rokovima. U slučaju zamjene robe novom, garantni rok na tu robu počinje teći s danom zamjene. U slučaju manjeg popravka, garantni rok se produžava onoliko koliko je Kupac bio lišen upotrebe opreme. Ako je zamijenjen ili bitno popravljen samo neki dio opreme, garantni rok počinje teći samo za taj dio.

#### **Član 5.**

Ugovorne strane su saglasne da će eventualne sporove pri realizaciji ovog Ugovora rješavati mirnim putem, u suprotnom, priznaju nadležnost Općinskog suda u Visokom.

#### **Član 6.**

Na ostala prava i obaveze ugovornih strana, koje nisu regulisane ovim Ugovorom, primjenjivati će se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

#### **Član 7.**

Ovaj Ugovor se zaključuje na određeni period do realizacije nabave iz člana 1. i 3. ovog Ugovora i postupanja Dobavljača po eventualnim primjedbama Kupca, u pogledu nedostataka vezanih za kvalitet i realizaciju nabave.

#### **Član 8.**

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja obje ugovorne strane.

#### **Član 9.**

Ugovor je načinjen u 4 (četiri) istovjetna primjeraka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primjerka, za svoje potrebe.

DOBAVLJAČ

Direktor \_\_\_\_\_

Broj: \_\_\_\_\_

KUPAC

Predsjednik suda

Janja Jovanović

Broj: 065-0-SU-19-000538

Datum: \_\_\_\_\_2019. g.